

**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie  
„Postaw na informatykę” nr Projektu RPWM.02.04.01-28-0012/20 na rok szkolny 2021/2022**

**I Postanowienia ogólne**

**§1**

1. Niniejszy regulamin określa zasady, warunki i tryb organizacji wsparcia w ramach projektu „Postaw na informatykę” skierowanego do uczniów/uczennic Zespołu Szkół nr 1 w Działdowie prowadzonego przez Międzynarodowe Centrum Doskonalenia Zawodowego Sp. z o.o. w partnerstwie z Powiatem Działdowskim/Zespołu Szkół nr 1 w Działdowie w ramach Osi Priorytetowej 2: Kadry dla gospodarki, Działania 2.4: Rozwój kształcenia i szkolenia zawodowego, Poddziałania 2.4.1: Rozwój kształcenia i szkolenia zawodowego – projekty konkursowe Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:
  - 1) *Szkoła* – Zespół Szkół nr 1 w Działdowie, ul. Grunwaldzka 4, 13-200 Działdowo.
  - 2) *Beneficjent Ostateczny (BO)* – uczniowie/uczennice szkoły, o których mowa w ust. 1, zakwalifikowani do udziału w projekcie.
  - 3) *Beneficjent* - Międzynarodowe Centrum Doskonalenia Zawodowego Sp. z o.o.
  - 4) *Partner* – Powiat Działdowski/ Zespół Szkół nr 1 w Działdowie.
  - 5) *Biuro projektu* – pomieszczenie Zespołu Szkół nr 1 w Działdowie.

**§ 2**

1. Wsparcie udzielane w ramach Działania 2.4: Rozwój kształcenia i szkolenia zawodowego, Poddziałania 2.4.1: Rozwój kształcenia i szkolenia zawodowego- projekty konkursowe Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014 – 2020 przyznawane jest w celu podniesienia zdolności do zatrudnienia 100 uczniów/uczennic kierunku technik informatyk poprzez organizację indywidualnej diagnozy, szkoleń z zakresu nowoczesnej elektroniki, zajęć dodatkowych, warsztatów z komunikacji, zapewnienie staży zawodowych dla 100 uczniów.
2. Wsparcie, o którym mowa w ust. 1 realizowane będzie w następujących formach:
  - a) Przeprowadzenie indywidualnej diagnozy uczniów
  - b) Przeprowadzenie szkoleń dla uczniów:
    - Nowoczesne metody montażu, konserwacji i napraw pakietów oraz komponentów elektronicznych występujących we współczesnych urządzeniach techniki komputerowej wraz z komponentem dla pakietów elektronicznych działających w aplikacjach SPACE (IPC) dla 100 uczniów/uczennic
    - Ochrona przed elektrycznością statyczną, a stanowiska monterskie do naprawy zestawu komputerowego (ESD) dla 100 uczniów/uczennic
    - CISCO ICND 1 dla 100 uczniów/uczennic
    - Testy Penetracyjne dla 100 uczniów/uczennic.
  - c) Przeprowadzenie warsztatów z komunikacji i umiejętności miękkich
  - d) Realizację staży zawodowych dla uczniów objętych wsparciem w ramach projektu.

3. Rekrutacja na szkolenia z zakresu nowoczesnej elektroniki oraz Cisco i Testów penetracyjnych oznacza jednoczesną rekrutację na warsztaty z komunikacji oraz na staż zawodowy w okresie letnim lipiec-sierpień.

## **II Zasady, warunki i tryb organizacji zajęć edukacyjnych w ramach projektu „Postaw na informatykę”**

### **§ 3**

1. Instytucją odpowiedzialną za organizację i realizację projektu „Postaw na informatykę” jest Międzynarodowe Centrum Doskonalenia Zawodowego Sp. z o.o., ul. Celulozowa 19A/6 87-800 Włocławek, reprezentowane przez Prezesa Zarządu Annę Grabowską zwaną dalej Organizatorem projektu w partnerstwie z Powiatem Działdowskim. Podmiotem realizującym projekt z ramienia Partnera jest Zespół Szkół nr 1 w Działdowie, ul. Grunwaldzka 4, 13-200 Działdowo reprezentowany przez Pana Tomasza Nącia– Dyrektora Szkoły, zwanego dalej partnerem projektu.
2. Zajęcia w ramach projektu będą realizowane w siedzibie Zespołu Szkół nr 1 w Działdowie, ul. Grunwaldzka 4, 13-200 Działdowo.
3. Okres realizacji projektu trwa od 01.10.2021 do 30.09.2023. Realizacja zajęć dodatkowych i staży zawodowych w ramach projektu nastąpi dwuetapowo z podziałem na pierwszy i drugi rok realizacji projektu.
4. Organizator projektu zapewnia:
  - bezpłatny udział w zajęciach,
  - bezpłatne pomoce dydaktyczne i materiały szkoleniowe dla uczniów,
  - bezpłatny posiłek w trakcie wybranych szkoleń,
  - płatne staże letnie u pracodawców.
5. Zajęcia w ramach projektu realizowane będą w oparciu o programy opracowane przez trenerów prowadzących zajęcia i dostosowane do poszczególnych rodzajów zajęć projektowych.

### **§ 4**

1. Do ubiegania się o uczestnictwo w dodatkowych zajęciach w ramach projektu uprawnieni są uczniowie i uczennice Zespołu Szkół nr 1 w Działdowie, ul. Grunwaldzka 4, 13-200 Działdowo.
2. Regulamin dotyczący udziału w projekcie został udostępniony na stronie internetowej Międzynarodowego Centrum Doskonalenia Zawodowego Sp. z o.o. oraz na stronie internetowej Zespołu Szkół nr 1 w Działdowie, na tablicach ogłoszeń szkoły, w sekretariacie. Rekrutacja na zajęcia dodatkowe w projekcie będzie zgodna z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasadą równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020. Do aplikacji na zajęcia dodatkowe zapraszamy chętnych uczniów kierunku technik informatyk. W przypadku zgłoszenia się większej liczby chętnych pierwszeństwo do udziału w zajęciach będą miały osoby, które otrzymają więcej punktów.

#### **Kryteria rekrutacji:**

- a) Kobiety – 10 pkt.
- b) Zamieszkanie obszary wiejskie – 7pkt.

- c) Uczniowie z niepełnosprawnością- 10 pkt.
  - d) Uczeń klas III i IV- 5 pkt.
  - e) Motywacja, gotowość do dodatkowego wysiłku - 3-5 pkt. ( w tym: 3 pkt.- niska motywacja, 4 pkt. - średnia motywacja, 5 pkt. - wysoka motywacja)
3. W przypadku tej samej liczby punktów o zakwalifikowaniu się do projektu zdecyduje opinia Dyrektora Zespołu Szkół nr 1 w Działdowie, ul. Grunwaldzka 4, 13-200 Działdowo. Zostanie stworzona lista rezerwowa (pozostałe osoby od najwyższej do najniższej pkt.).
  4. Warunkiem ubiegania się o udział w zajęciach w ramach projektu jest złożenie:
    1. Formularza rekrutacyjnego, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, Złożony formularz rekrutacyjny zostanie zweryfikowany przez Kierownika Projektu oraz Szkolnego Koordynatora Projektu i udokumentowany poprzez poniższy dokument:
      - a) Karta oceny formularza rekrutacyjnego, stanowiąca załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
    2. Deklaracji uczestnictwa w projekcie, stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu,
    3. Oświadczenia Uczestnika Projektu, stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu,
    4. Oświadczenia o realizacji równości szans i niedyskryminacji, zgoda na rozpowszechnianie wizerunku, stanowiące załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu,
    5. Oświadczenia Rodzica/Opiekuna prawnego, stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszego Regulaminu.
  5. Każdy uczeń/nnica przed wypełnieniem w/w dokumentów powinien zapoznać się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.
  6. Szkolny Koordynator Projektu weryfikuje pod względem formalnym dane zawarte w formularzu rekrutacyjnym i sporządza listę uczestników projektu podstawową i rezerwową.
  7. Dokumenty rekrutacyjne należy składać w Sekretariacie Szkoły w terminie od 4 do 15 października 2021 r.
  8. Nabór kandydatów odbywać się będzie poprzez upowszechnienie informacji o projekcie za pomocą:
    - informacji rozwieszanej na tablicach ogłoszeń szkoły
    - informacji na stronie internetowej szkoły
    - informacji na facebooku szkoły
    - informacji od dyrektora szkoły oraz wychowawców klas
    - informacji od Szkolnego Koordynatora Projektu
    - informacji na zebraniach z rodzicami.
  9. Wyboru uczniów/uczennic kwalifikujących się do udziału w projekcie dokonuje Komisja rekrutacyjna składająca się z Kierownika Projektu, Szkolnego Koordynatora Projektu.
  10. Z posiedzenia Komisji rekrutacyjnej sporządzony zostanie protokół.
  11. Wykaz osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie oraz listę rezerwową uczniów/uczennic do udziału w projekcie zatwierdza Szkolny Koordynator Projektu.
  12. Uczeń lub uczennica zostaje powiadomiony/-a przez Szkolnego Koordynatora Projektu o zakwalifikowaniu się do udziału w projekcie.
  13. Uczeń/uczennica zakwalifikowana do udziału w projekcie obowiązkowo podlega indywidualnej diagnozie.

## § 5

1. Uczeń/nnica zakwalifikowany/a do uczestnictwa w projekcie może zostać skreślony z listy uczestników w przypadku:
  - 1) na wniosek osoby prowadzącej zajęcia lub na wniosek Kierownika Projektu uzasadniony rażącym naruszeniem zasad uczestnictwa w zajęciach pozalekcyjnych,
  - 2) rezygnacji z nauki w szkole biorącej udział w projekcie,
  - 3) z powodu skreślenia decyzją Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół nr 1 w Działdowie z listy uczniów.
2. Szkolny Koordynator Projektu zobowiązany jest poinformować organizatora projektu o zaistnieniu okoliczności opisanych w ust. 1 pkt 1-3 nie później niż pięć dni roboczych od ich zaistnienia.
3. Skreślenia ucznia/nnicy z listy uczestników projektu dokonuje Kierownik Projektu wraz z Dyrektorem Zespołu Szkół nr 1 w Działdowie, ul. Grunwaldzka 4, 13-200 Działdowo.

### § 6

1. Uczestnik projektu ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie nie ponosząc żadnych kosztów, gdy rezygnacja zostanie zgłoszona do Kierownika Projektu na 7 dni przed rozpoczęciem pierwszego udzielanego wsparcia – pod warunkiem złożenia pisemnej rezygnacji.
2. W trakcie realizacji Projektu rezygnacja uczestników z udziału w Projekcie jest dopuszczalna tylko w przypadkach uzasadnionych zdarzeniem losowym lub chorobą i wymaga usprawiedliwienia w formie pisemnego oświadczenia o przyczynie rezygnacji.
3. W przypadku rezygnacji uczestnika zajęć lub usunięcia z projektu jego miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej, gdy ta osoba ma możliwość wzięcia udziału we wszystkich rodzajach wsparcia.
4. Realizator projektu zastrzega sobie prawo skreślenia uczestników projektu z listy osób biorących udział w zajęciach realizowanych w ramach projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu.
5. **Nieuzasadniona rezygnacja uczestnika z udziału w szkoleniach z zakresu elektroniki, warsztatów z komunikacji lub stażu zawodowego w okresie wakacji, na którymkolwiek z etapów realizacji projektu zobowiązuje uczestnika do zwrotu poniesionych przez Beneficjenta projektu kosztów. Wyliczenia poniesionych kosztów dokona Biuro Projektu.**

### § 7

1. Uczeń lub jego rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do udzielania Organizatorowi projektu informacji służących monitorowaniu projektu, także innym instytucjom w celu monitoringu i ewaluacji.

## III Postanowienia końcowe

### § 8

1. Regulamin rekrutacji wchodzi w życie z dniem 4 października 2021 r.
2. Regulamin uczestnictwa dostępny jest na stronie internetowej szkoły oraz w Biurze Projektu Zespołu Szkół nr 1 w Działdowie, ul. Grunwaldzka 4, 13-200 Działdowo.
3. Wszelkie sprawy związane z interpretacją regulaminu rozstrzygane są przez Kierownika Projektu po konsultacji z Dyrektorem szkoły oraz Szkolnym Koordynatorem Projektu.
4. Realizacja projektu podlega kontroli przez Instytucję Zarządzającą lub Organizatora projektu, o którym mowa w § 3 ust.1.